



# Portal do Paciente HC

MANUAL

- 01 COMO ACESSAR O PORTAL DO PACIENTE HC
- 02 CADASTRAR UMA SENHA
- 03 a 05 COMO CRIAR UMA CONTA
- 06 COMO ACESSAR SUA CONTA
- 07 RESULTADOS DE EXAMES
- 08 MINHAS RECEITAS
- 09 e 10 MINHAS AGENDAS / REAGENDAMENTOS
- 11 e 12 REAGENDAR UM AGENDAMENTO FUTURO
- 13 e 14 REMARCAÇÃO DE CONSULTA POR MOTIVO DE FALTA
- 15 PESQUISA DE SATISFAÇÃO
- 16 COMO ACESSAR RESULTADOS DE EXAMES COM ETIQUETA
- 17 e 18 ACESSANDO O PORTAL DO PACIENTE PARA TELECONSULTA
- 19 ABRINDO UMA TELECONSULTA
- 20 TERMO DE CONSENTIMENTO
- 21 ENTRANDO NA TELECONSULTA
- 22 e 23 HABILITANDO O MICROFONE
- 24 a 27 HABILITANDO A CÂMERA

# 1. COMO ACESSAR O PORTAL DO PACIENTE HC

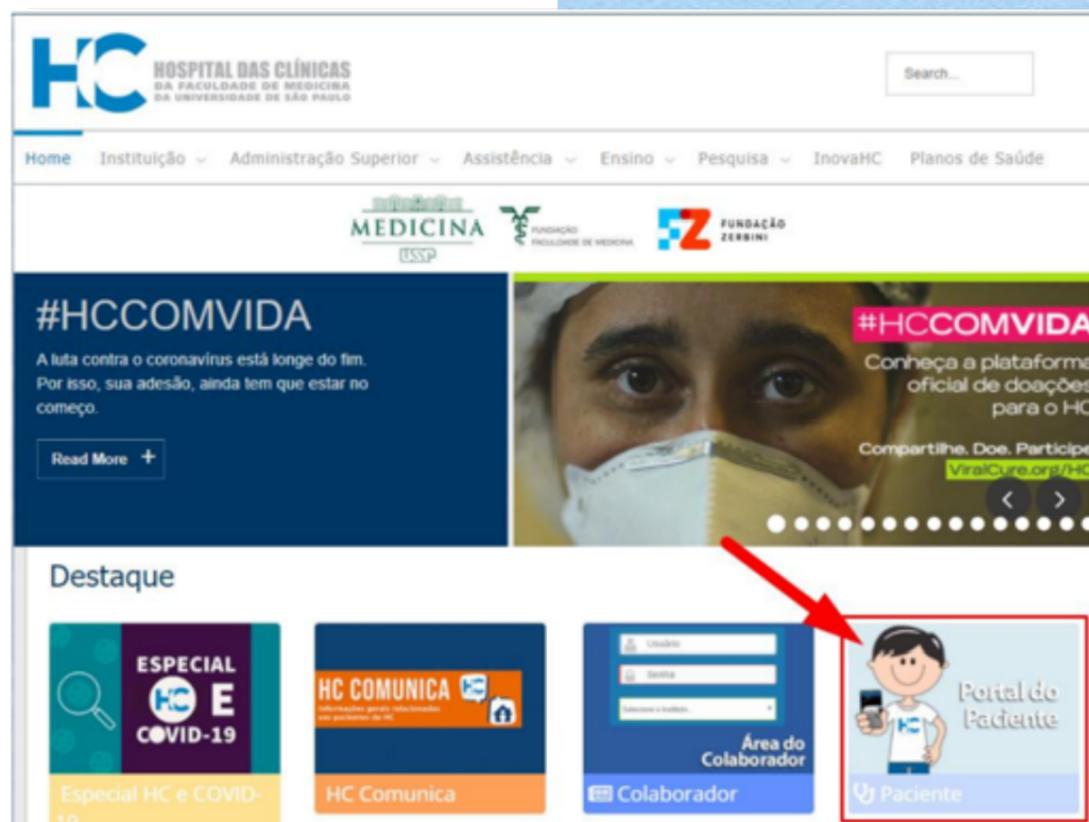
ATRAVÉS DO ENDEREÇO DO SEU NAVEGADOR:

[HTTPS://PORTALDOPACIENTE.HC.FM.USP.BR](https://portaldopaciente.hc.fm.usp.br) ←

ATRAVÉS DO *SITE* DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FMUSP

NO ENDEREÇO: [HTTPS://WWW.HC.FM.USP.BR](https://www.hc.fm.usp.br) ←

CLICANDO NO **"PORTAL DO PACIENTE"**:



ATRAVÉS DO APLICATIVO DISPONÍVEL NA **GOOGLE PLAY STORE** :

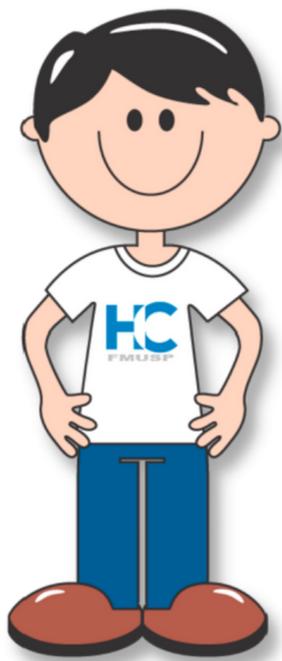


OU APONTE A CÂMERA DO SEU SMARTPHONE PARA O **QR CODE**:



## 2. CADASTRAR UMA SENHA

ANTES DO PRIMEIRO ACESSO DO PORTAL DO PACIENTE É NECESSÁRIO CADASTRAR UMA SENHA. CLIQUE NO BOTÃO CADASTRAR SENHA.



NA TELA SEGUINTE DIGITE SOMENTE OS NÚMEROS DE SEU CPF (CADASTRO DE PESSOA FÍSICA) E DATA DE NASCIMENTO NOS CAMPOS.

DEPOIS CLIQUE EM LOCALIZAR PACIENTE.

HC HOSPITAL DAS CLÍNICAS  
DA FACULDADE DE MEDICINA  
DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Portal do Paciente  
Acessar conta

digite seu cpf

digite sua senha

ACESSAR

ESQUECI MINHA SENHA

CADASTRAR SENHA

DISPONÍVEL NO  
Google Play

HC HOSPITAL DAS CLÍNICAS  
DA FACULDADE DE MEDICINA  
DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Portal do Paciente  
Cadastrar senha

cpf (apenas números)

data de nascimento

LOCALIZAR PACIENTE

VOLTAR PARA LOGIN

## 3. COMO CRIAR UMA CONTA

1 - DIGITE O CPF E A DATA DE NASCIMENTO DO PACIENTE E O PORTAL FARÁ BUSCA NOS DADOS DO HC E EXIBIRÁ NA TELA, O NOME DO PACIENTE/CPF E DATA DE NASCIMENTO ENCONTRADO.

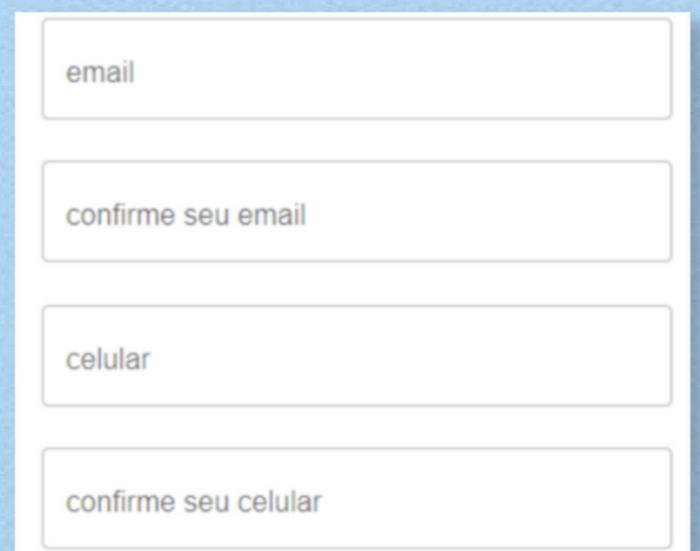


The screenshot shows the 'Portal do Paciente' registration page. At the top, it displays the HC logo and the text 'HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO'. Below this, the heading 'Portal do Paciente' and the sub-heading 'Cadastrar senha' are visible. There are three input fields: 'cpf (apenas números)' with the value '2[redacted]287', 'data de nascimento' with the value '24/[redacted]15', and 'paciente' with the value 'PACIENTE TESTE [redacted]'. At the bottom of the form, there is a button labeled 'ALTERAR PACIENTE'.

2 - CASO VOCÊ NÃO SEJA O PACIENTE LOCALIZADO, CLIQUE EM "ALTERAR PACIENTE" PARA RETORNAR À TELA ANTERIOR E REALIZAR UMA NOVA BUSCA.

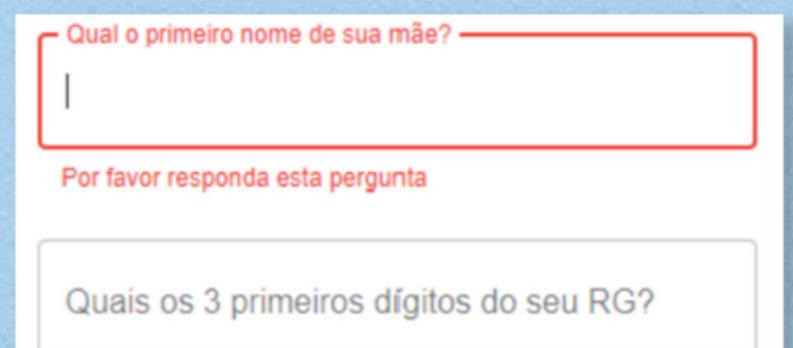
ALTERAR PACIENTE

3 - SE O PACIENTE ESTIVER CORRETO, DIGITE E CONFIRME SEU E-MAIL E CELULAR.



The screenshot shows four input fields for confirmation: 'email', 'confirme seu email', 'celular', and 'confirme seu celular'.

4 - EM SEGUIDA PREENCHA O PRIMEIRO NOME DA MÃE E OS 3 PRIMEIROS OU ÚLTIMOS DÍGITOS DO RG



The screenshot shows two input fields: 'Qual o primeiro nome de sua mãe?' and 'Quais os 3 primeiros dígitos do seu RG?'. The first field has a red border and a red error message below it: 'Por favor responda esta pergunta'.

**TODOS OS CONTATOS DO PORTAL DO PACIENTE SERÃO  
VIA CELULAR**

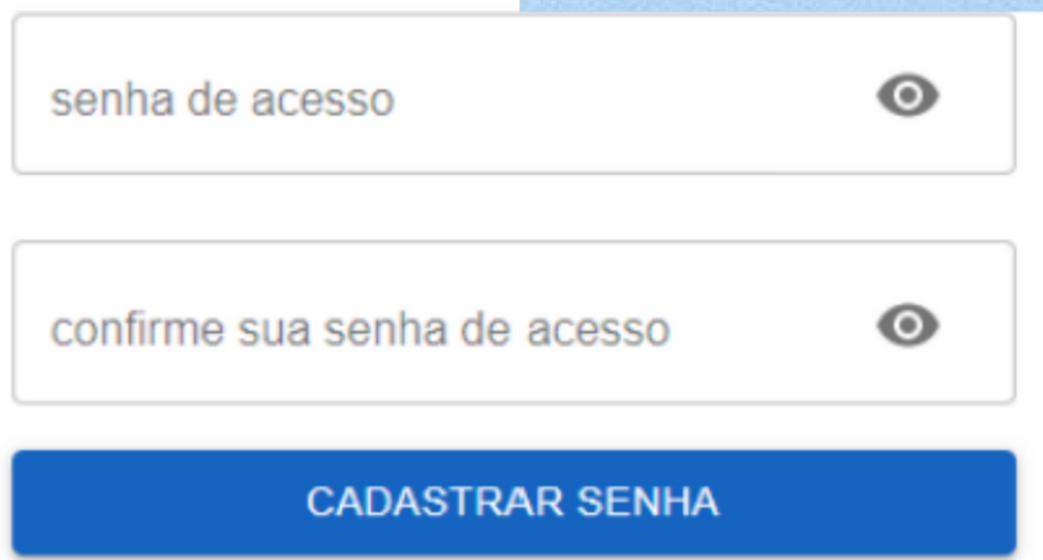
**PORTANTO,**



**MANTENHA O NÚMERO DO SEU  
CELULAR ATUALIZADO!**

### 3. COMO CRIAR UMA CONTA

5 - EM SEGUIDA CRIE UMA SENHA DE ACESSO E CONFIRME A MESMA NO PRÓXIMO CAMPO. PARA FINALIZAR CLIQUE NO BOTÃO **"CADASTRAR SENHA"**



The screenshot shows a form with two input fields and a button. The first field is labeled "senha de acesso" and the second is labeled "confirme sua senha de acesso". Both fields have an eye icon to the right, indicating they are password fields. Below the fields is a blue button with the text "CADASTRAR SENHA".

6 - AO CONCLUIR COM SUCESSO A ETAPA DE CADASTRO A TELA SERÁ APRESENTADA. CLIQUE NO BOTÃO **"ACESSAR AGORA"**



The screenshot shows the confirmation screen for the password creation process. At the top, it displays the logo for "HC HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO". Below the logo, it says "Portal do Paciente" and "Cadastrar senha". A large green checkmark icon is centered on the screen. Below the checkmark, it says "Senha cadastrada" and "Sua senha foi cadastrada com sucesso e você já pode acessar a sua conta HC". At the bottom, there is a button labeled "ACESSAR AGORA".

## 4. COMO ACESSAR SUA CONTA

1 - APÓS TER REALIZADO O CADASTRO, PARA ACESSAR A CONTA DO PACIENTE, DIGITE O CPF E SENHA E CLIQUE EM **ACESSAR**

HC HOSPITAL DAS CLÍNICAS  
DA FACULDADE DE MEDICINA  
DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Portal do Paciente  
Acessar conta

digite seu cpf  
29...287

digite sua senha  
.....

ACESSAR

2 - LEIA OS AVISOS DO HC PARA VOCÊ E DEPOIS CLIQUE EM **"FECHAR"**

3. NO MENU LATERAL ESQUERDO VOCÊ TÊM ACESSO:

HC HOSPITAL DAS CLÍNICAS  
DA FACULDADE DE MEDICINA  
DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Portal do Paciente  
Olá Paciente  
[Meus dados](#)

Meus resultados

Minhas receitas

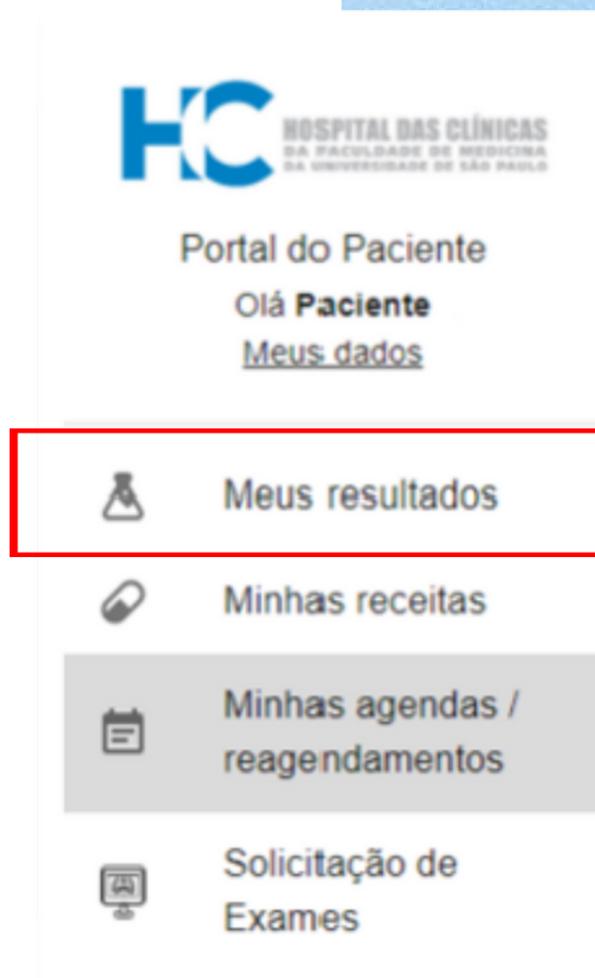
Minhas agendas / reagendamentos

Solicitação de Exames

Aqui você  
pode adiar  
ou  
reagendar  
consultas

## 5. RESULTADOS DE EXAMES

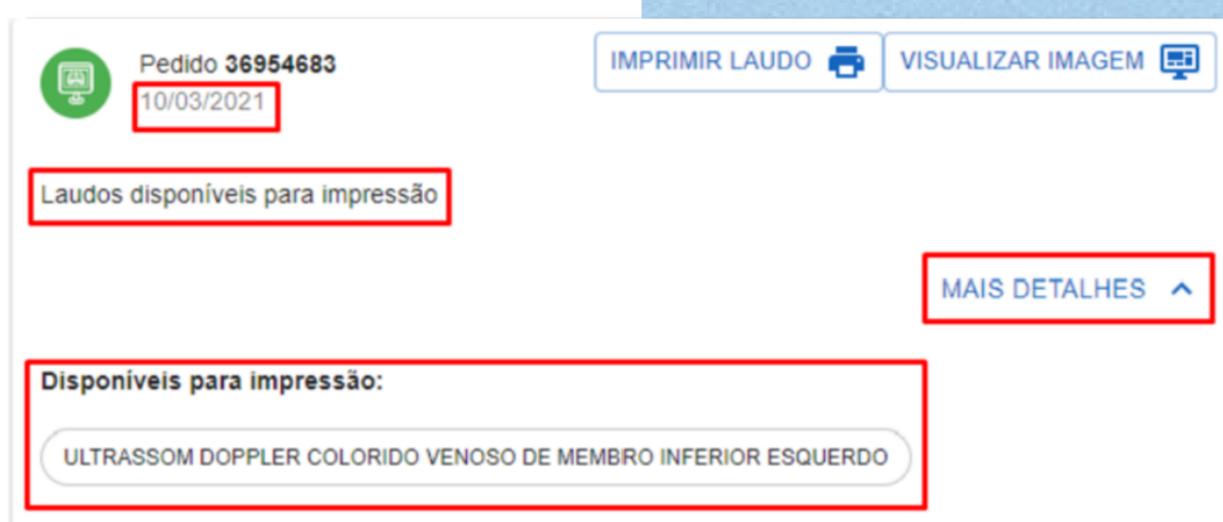
1 - OS RESULTADOS DE EXAMES PODEM SER ACESSADOS CLICANDO NO MENU **"MEUS RESULTADOS"**. NESTA TELA SERÃO EXIBIDOS POR PADRÃO, OS RESULTADOS DOS ÚLTIMOS 5 ANOS.



2 - CADA TIPO DE EXAME POSSUI UMA LEGENDA, A SEGUIR:

	Exames de Imagem
	Exames Laboratoriais

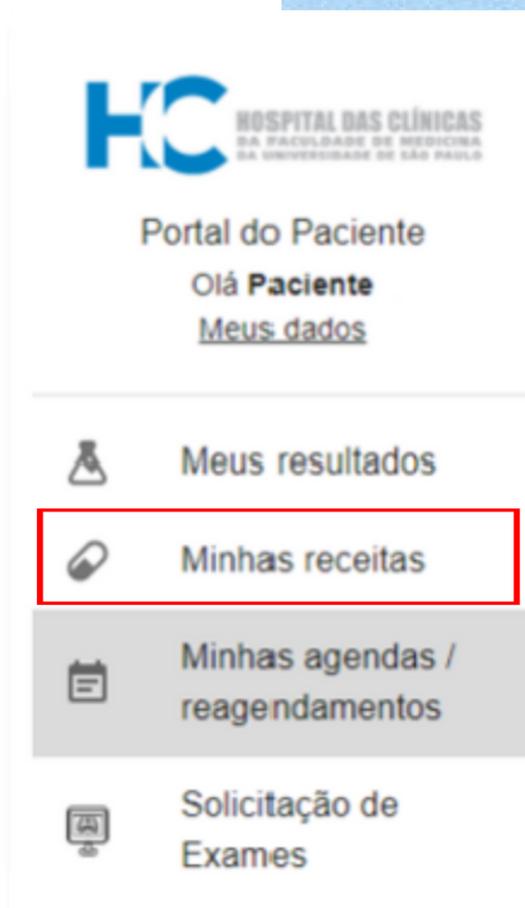
3 - CLICANDO EM **"MAIS DETALHES"** O NOME DO PROCEDIMENTO REALIZADO NO EXAME E OS BOTÕES IMPRIMIR LAUDO E VISUALIZAR IMAGEM.



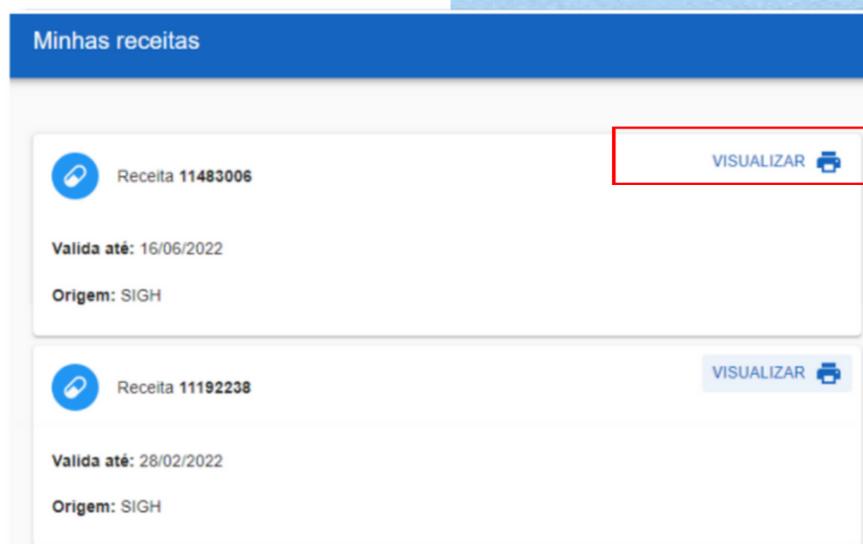
## 6. MINHAS RECEITAS

8

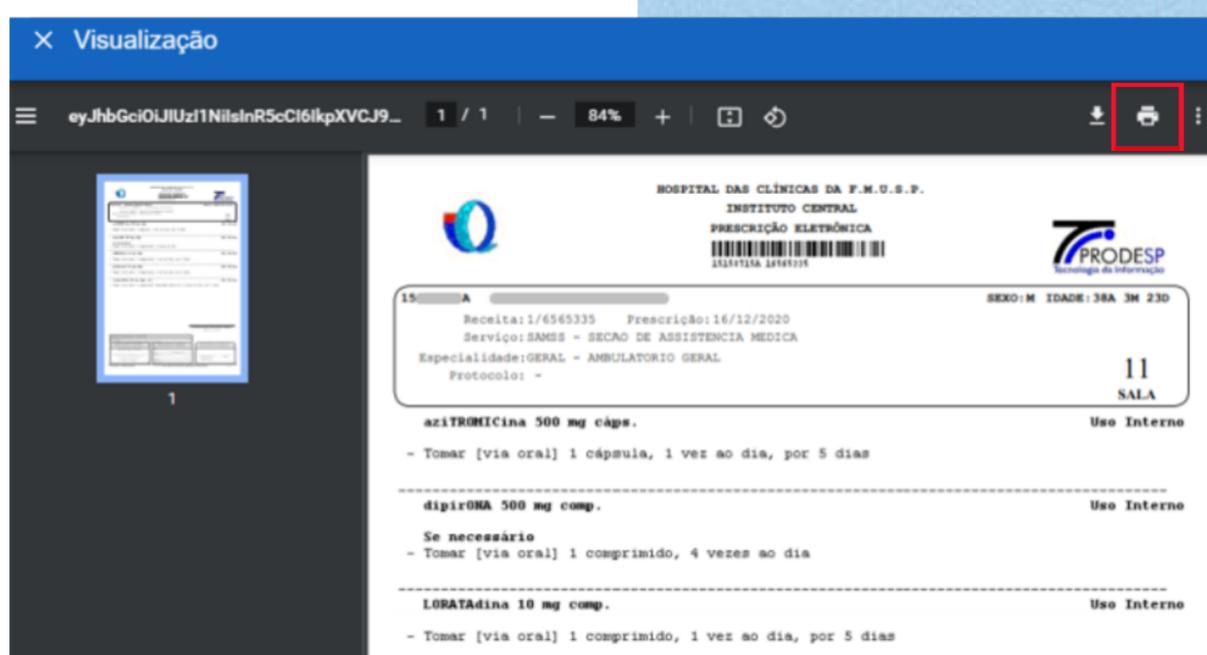
1 - PARA ACESSAR AS RECEITAS ATIVAS E VÁLIDAS, CLIQUE NO MENU LATERAL ESQUERDO EM **"MINHAS RECEITAS"**



2 - AS RECEITAS SERÃO LISTADAS POR ORDEM DECRESCENTE DE VENCIMENTO. CLIQUE NO BOTÃO **"VISUALIZAR"** PARA ABRIR A RECEITA



3 - A RECEITA SERÁ ABERTA PARA VISUALIZAÇÃO SENDO POSSÍVEL **IMPRIMIR OU SALVAR** NO DISPOSITIVO



## 7. MINHAS AGENDAS / REAGENDAMENTOS

1 - CLIQUE NO MENU **"MINHAS AGENDAS / REAGENDAMENTOS"**. NESTA TELA SERÃO EXIBIDOS POR PADRÃO, OS RESULTADOS DOS PRÓXIMOS 12 MESES. TAMBÉM HÁ A POSSIBILIDADE DE VER CONSULTAS ANTIGAS (PARA VOCÊ LOCALIZAR SUAS FALTAS!):

The screenshot shows the patient portal interface. The main menu on the left includes:
 

- Meus resultados
- Minhas receitas
- Minhas agendas / reagendamentos** (highlighted)
- Solicitação de Exames

 A dropdown menu is open from the 'Minhas agendas / reagendamentos' item, showing the following options:
 

- Últimos 6 meses
- Próximos 3 meses
- Próximos 6 meses
- Próximos 12 meses
- Outro período

 Below the dropdown is a search form titled 'Selecione o período:'. It contains a dropdown menu for 'período' (set to 'Outro período'), two input fields for 'data inicial' and 'data final', and a 'PESQUISAR' button.

2 - NA LISTA DE CADA AGENDAMENTO DE CONSULTA OS CARTÕES CONTÊM AS SEGUINTE INFORMAÇÕES ÚTEIS AO PACIENTE: O TIPO, DATA/HORA DO AGENDAMENTO, O INSTITUTO E A ESPECIALIDADE.

The screenshot shows a consultation appointment card with the following information:
 

- Logo: Hospital das Clínicas
- Appointment ID: Agendamento 83841187
- Date: 17/03/2021
- Button: FILIPETA (with calendar icon)
- Appointment Details:
  - Tipo: CONSULTA
  - Data/Hora: 17/03/2021 07:30
  - Instituto: ICHC
  - Especialidade: OFT30 - GRUPO DE RETINA

## 7. MINHAS AGENDAS / REAGENDAMENTOS

10

3 - SE O TIPO DA AGENDA FOR EXAME / PROCEDIMENTO É POSSÍVEL VISUALIZAR QUAL EXAME/ PROCEDIMENTO DA AGENDA, PARA ISSO CLIQUE NO LINK **"MAIS DETALHES"**

Agendamento 83681268  
26/07/2021

FILIPETA PREPARO

Tipo: EXAME / PROCEDIMENTO  
Data/Hora: 26/07/2021 07:30

Instituto: ICHC  
Especialidade: JEJUM - EXAMES DE LABORATORIO JEJUM 12 HORAS

Traga o pedido do exame no dia da coleta!

MAIS DETALHES ^

EXAMES DE LABORATORIO JEJUM 12 HORAS  
JEJUM DE 12 HORAS, NECESSÁRIO A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTO COM FOTO.

4 - A FILIPETA DO AGENDAMENTO CONTÉM O CÓDIGO DE BARRAS QUE PERMITE ACESSO À CATRACA NA DATA DA CONSULTA. PARA VISUALIZAR A FILIPETA DO AGENDAMENTO CLIQUE NO BOTÃO **"FILIPETA"**:



HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA F.M.U.S.P.  
ICHHC  
FILIPETA DE AGENDAMENTO DE CONSULTA - 2ª VIA

IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE  
REGISTRO:

NOME: MARIA  BARROSO  
DATA NASCIMENTO: 01/11/1950  
IDADE: 70  
SEXO: F

AGENDAMENTO PARA: 17/03/2021 AS 07:30 HORAS  
LOCAL: 6 ANDAR - BLOCO LARANJA - PRÉDIO DOS AMBULATORIOS

NO DIA DA CONSULTA: COMPAREÇA 1 (UMA) HORA ANTES E ENTREGUE A FILIPETA NA RECEPÇÃO. TRAGA DOCUMENTO COM FOTO, TODOS OS EXAMES E SUA CADEIRA DE RODAS.

AUTORIZADO 1 (UM) ACOMPANHANTE, MAIOR DE 18 ANOS, MUNIDO DE DOCUMENTO COM FOTO PARA CADASTRO ANTES DA ENTRADA NO PRÉDIO. AUTORIZAÇÃO DE ACOMPANHANTE EXTRA PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS É FEITA DE FORMA INDIVIDUAL (DEVE TRAZER DOCUMENTO COM FOTO PARA CADASTRO).

SUGESTÕES, ELOGIOS, RECLAMAÇÕES OU DENÚNCIAS: CONTATE A OUVIDORIA PELO SITE: WWW.HC.FM.USP.BR.

SERVIÇO: AOFE - AMBULATORIO DO SERVICO DE OFTALMOLOGIA ESPECIALIZADA  
ESPECIALIDADE: OFT30 - GRUPO DE RETINA  
UNIDADE: OFE 3021 - AMBULATORIO DE IVT  
OBSERVAÇÃO:

5 - ALGUNS AGENDAMENTOS POSSUEM PREPARO DO EXAME, QUE SÃO ORIENTAÇÕES AO PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DO EXAME OU PROCEDIMENTO AGENDADO. PARA ESTES, O BOTÃO **"PREPARO"** SERÁ EXIBIDO.



## 8 - REAGENDAR UM AGENDAMENTO FUTURO

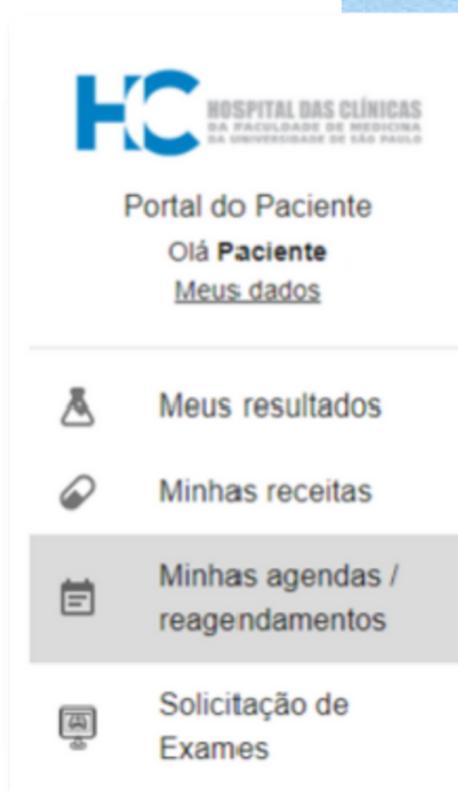
11

**ATENÇÃO:** AS SOLICITAÇÕES DE AGENDAMENTO ESTÃO DISPONÍVEIS APENAS PARA OS INSTITUTOS: **INSTITUTO CENTRAL (ICHC)** E **INSTITUTO DE ORTOPEDIA (IOT)**.

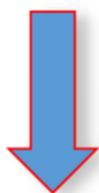
**NÃO É POSSÍVEL SOLICITAR A ANTECIPAÇÃO DA CONSULTA.**

**CASO PRECISE, VOCÊ PODE SOLICITAR O ADIAMENTO DA SUA CONSULTA COM 6 MESES DE ANTECEDÊNCIA E, NO MÁXIMO, 2 DIAS ANTES DO DIA DA CONSULTA.**

**1 - CLIQUE EM “MINHAS AGENDAS / REAGENDAMENTOS”**



**2 - AS CONSULTAS QUE PODEM SER REMARCADAS EXIBEM O BOTÃO REAGENDAR NA LISTAGEM:**



**3 - AO CLICAR NO BOTÃO REAGENDAR SERÁ ABERTO UMA TELA PARA O PACIENTE INFORMAR O MOTIVO DA SOLICITAÇÃO DE REAGENDAMENTO:**

A consulta será **ADIADA** se houver vagas dispon

Qual o motivo do reagendamento?

motivo

Preciso reagendar exame laboratorial

Preciso revalidar minha receita

# 8 - REAGENDAR UM AGENDAMENTO FUTURO

12

4 - NO CAMPO **MOTIVO** ELE PODERÁ SELECIONAR AS OPÇÕES:

Trabalho

Exame Não Realizado

Internado(a)

Problema familiar

Resultado de Exame não estava disponível

Sem transporte p/ deslocamento

Viagem

Outros

5 - SE HOVER A NECESSIDADE DE REMARCAR O EXAME LABORATORIAL, OU REVALIDAR A RECEITA, O PACIENTE PODERÁ MARCAR A CAIXA DE SELEÇÃO. CLIQUE EM **"ENVIAR"**.

A consulta será **ADIADA** se houver vagas disponíveis até **6 meses** da data.

Qual o motivo do reagendamento?

motivo

Trabalho

Preciso reagendar exame laboratorial

Preciso revalidar minha receita

**Atenção:** a revalidação da receita dependerá da aprovação do médico.

ENVIAR

## ATENÇÃO:

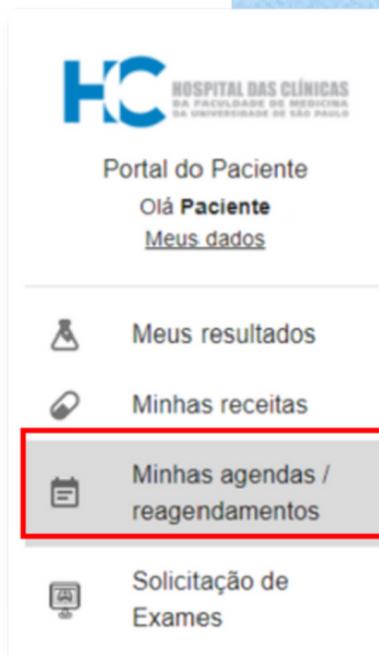
O reagendamento somente será realizado se houver data disponível para os **próximos 6 meses**.

**A renovação da receita somente será possível se o médico do paciente autorizar.**

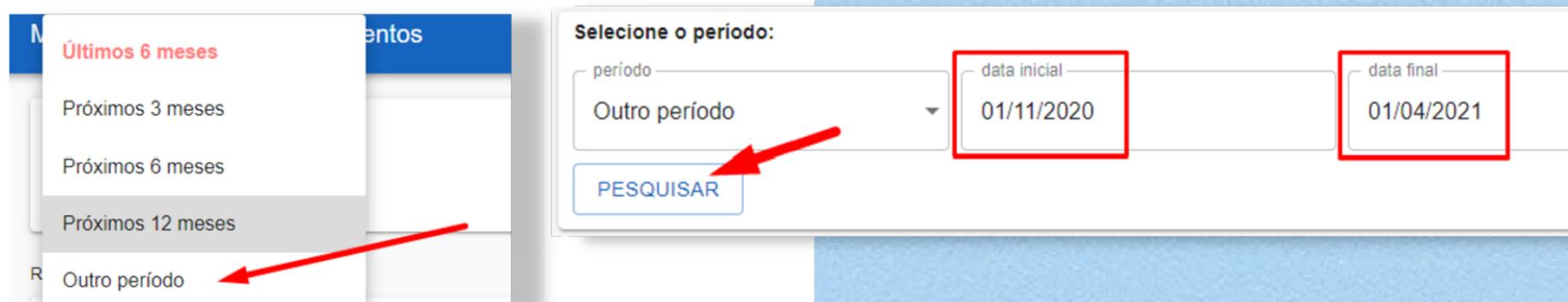
O paciente receberá um **SMS no telefone cadastrado** no Portal do Paciente com a confirmação ou recusa de reagendamento.

# 9. REMARCAÇÃO DE CONSULTA POR MOTIVO DE FALTA

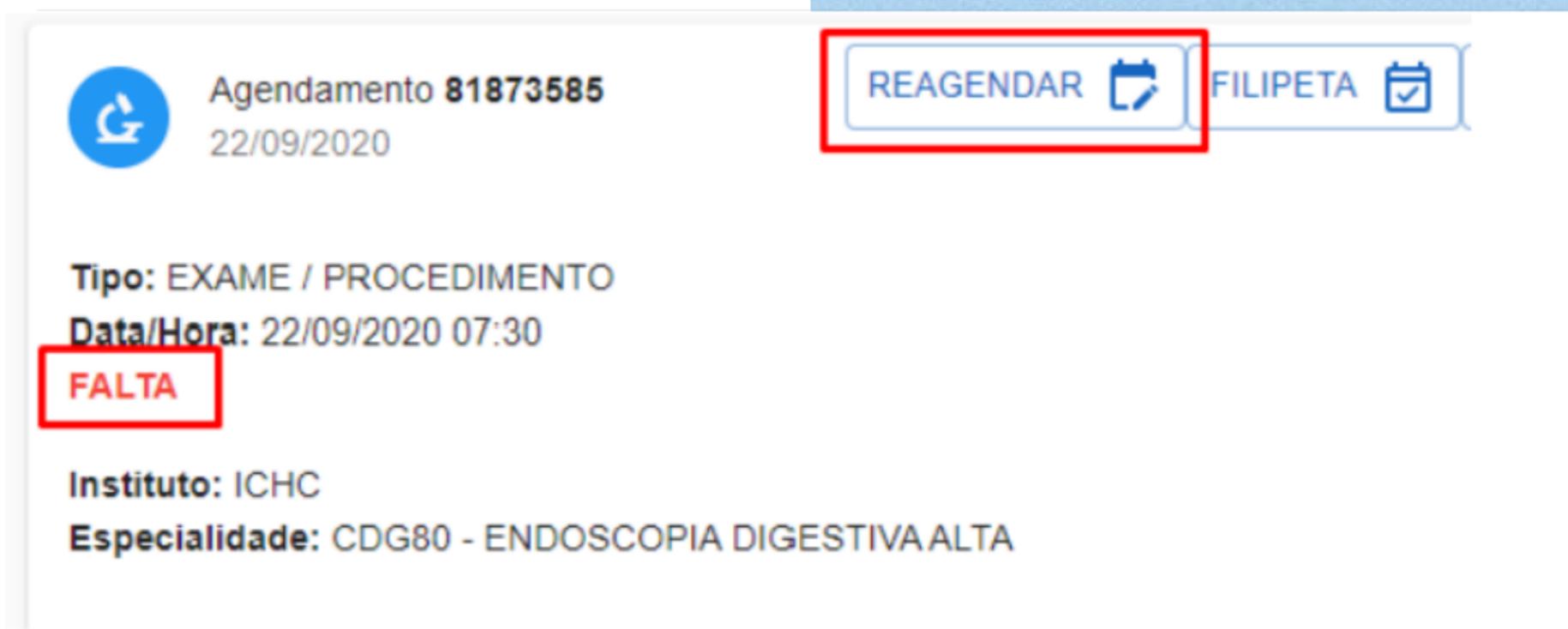
## 1 - CLIQUE EM MINHAS AGENDAS / REAGENDAMENTOS



## 2 - AJUSTE O PERÍODO DE BUSCAS PARA SEIS MESES ANTERIORES OU OUTRO PERÍODO



## 3 - SOMENTE AS CONSULTAS QUE PODEM SER REMARCADAS EXIBEM O BOTÃO "REAGENDAR" E A DESCRIÇÃO FALTA EM VERMELHO ABAIXO DA DATA DE AGENDAMENTO.



## 9. REMARCAÇÃO DE CONSULTA POR MOTIVO DE FALTA

### ATENÇÃO

Somente possível reagendar faltas que ocorreram **nos últimos 6 meses**

4 - AO CLICAR NO BOTÃO **REAGENDAR** SERÁ ABERTO UMA JANELA PARA O PACIENTE INFORMAR O MOTIVO DA FALTA.

Qual foi o motivo da falta?

A data para agendamento dependerá da **disponibilidade de vagas**.  
Não é possível revalidar receita em caso de falta.

Trabalho

Exame Não Realizado

Qual foi o motivo da falta?

A data para agendamento dependerá da **disponibilidade de vagas**.  
Não é possível revalidar receita em caso de falta.

motivo

Problema familiar

ENVIAR

### ATENÇÃO:

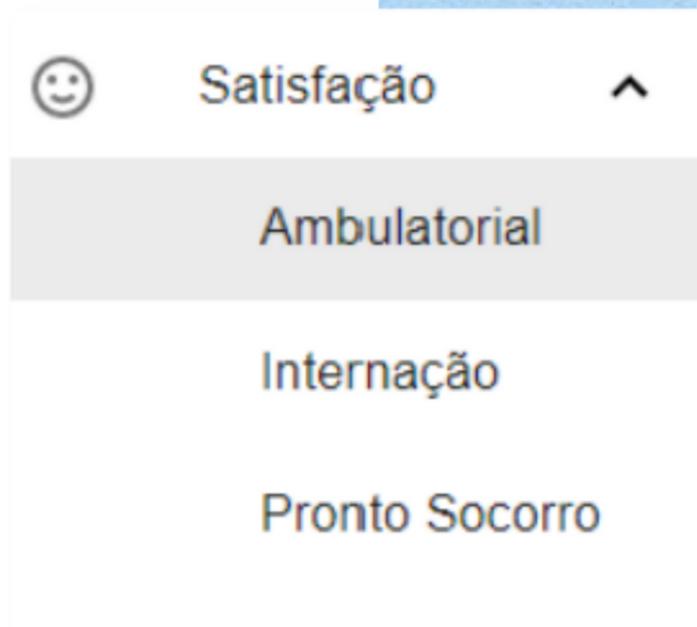
O agendamento será realizado para UMA data disponível e o paciente **receberá um SMS** com a confirmação do agendamento.

**NÃO É POSSÍVEL REVALIDAR RECEITA EM CASO DE FALTA**

# 10. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

15

1 - NO PORTAL DO PACIENTE É POSSÍVEL PREENCHER E ENVIAR A PESQUISA DE SATISFAÇÃO NOS ATENDIMENTOS: AMBULATORIAL, INTERNAÇÃO E PRONTO SOCORRO. CLIQUE NO MENU **SATISFAÇÃO** E ESCOLHA UMA DAS OPÇÕES APRESENTADAS:



2 - O FORMULÁRIO CORRESPONDENTE A OPÇÃO SELECIONADA SERÁ CARREGADO:



3 - PARA ENVIAR AS RESPOSTAS DA PESQUISA CLIQUE NO BOTÃO **REGISTRAR** AO FINAL DA PÁGINA:

REGISTRAR

# 11. COMO ACESSAR RESULTADOS DE EXAMES COM ETIQUETA

1 - QUANDO UMA ETIQUETA TIVER UMA SENHA INTERNET, TAMBÉM É POSSÍVEL ACESSAR O RESULTADO DE EXAMES LABORATORIAIS. CLIQUE NO BOTÃO **"ACESSAR RESULTADOS COM ETIQUETA"** NA PÁGINA DE INÍCIO DO PORTAL:

ACESSAR RESULTADOS COM ETIQUETA

2 - UMA JANELA SERÁ ABERTA COM A INSTRUÇÃO DE COMO LOCALIZAR OS DADOS DE ACESSO NA ETIQUETA. CLICAR EM **"ACESSAR"** E O PORTAL REDIRECIONARÁ PARA UMA NOVA PÁGINA PARA INSERIR O NÚMERO DA REQUISIÇÃO E A SENHA.

Resultados com Etiqueta



CONTROLE

12345678901234

SILVA, JOSÉ MARIANO DA  
Reg-HC: 01234567E  
Resultado em: 10Dias  
SENHA INTERNET: 0123456

76A  
LABOR (LAB)  
COL: 01/01/2000 00:00

ACESSAR FECHAR

3 - PREENCHA AS LETRAS SOLICITADAS NO FORMULÁRIO E CLIQUE EM **"ACESSAR"**

:: Acessar Resultados ::

Requisição.:

Senha.:



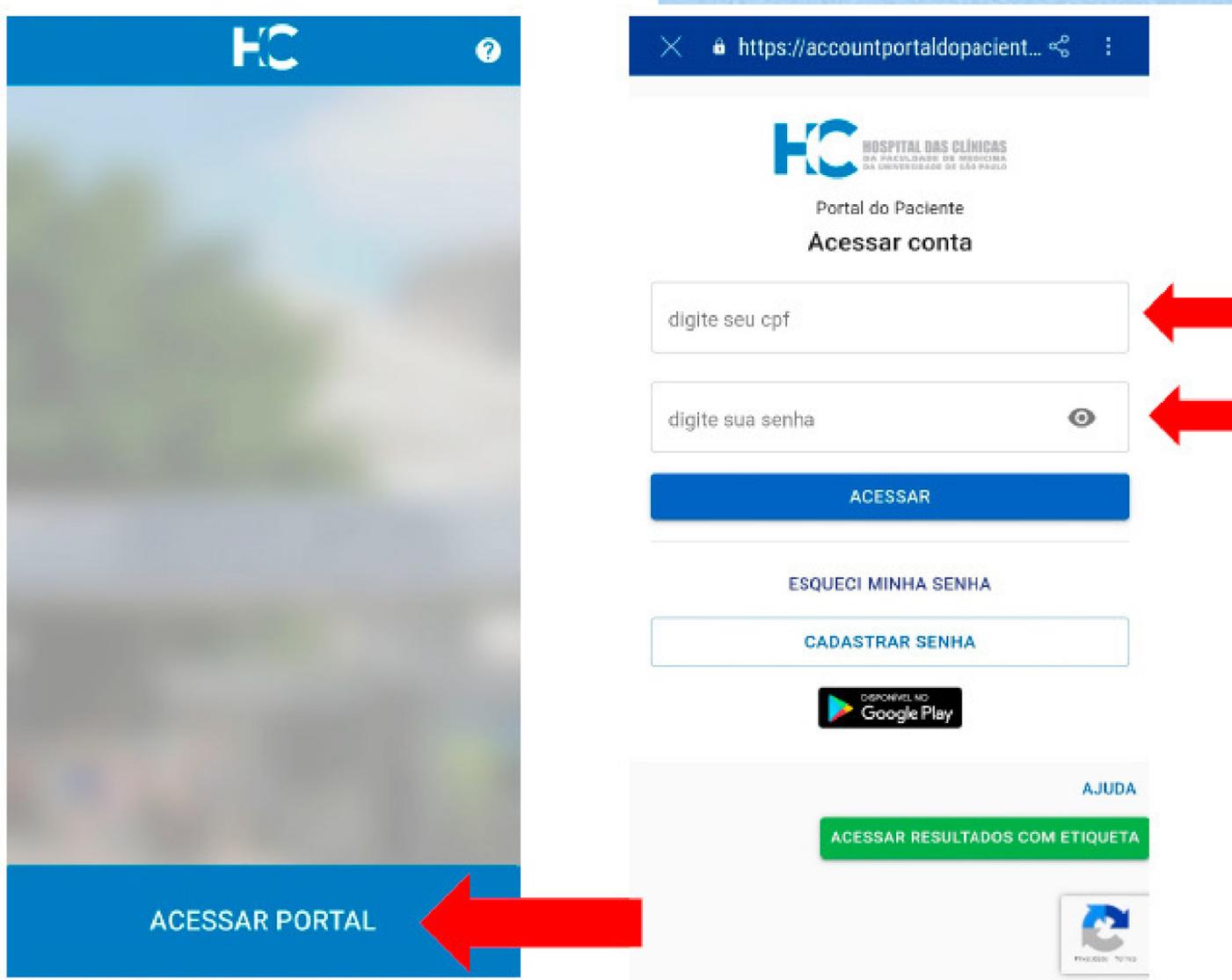
Digite as letras mostradas acima

Acessar

Em caso de dúvida clique na , para acessar o manual completo clique aqui

## 12. ACESSANDO O PORTAL DO PACIENTE PARA TELECONSULTA

QUANDO O APLICATIVO INICIAR CLIQUE NO BOTÃO ACESSAR PORTAL E NA PRÓXIMA TELA INFORME SEU CPF E SENHA OU CLIQUE NO BOTÃO CADASTRAR SENHA CASO SEJA SEU PRIMEIRO ACESSO AO PORTAL DO PACIENTE HC.



APÓS DIGITAR SEU CPF E SENHA E CLICAR EM ACESSAR VOCÊ SERÁ REDIRECIONADO PARA A TELA PRINCIPAL DO APLICATIVO.

☰ Olá, Rodrigo

Utilize este QR Code para liberar acesso as dependências do complexo HC no dia de sua consulta e/ou exame.



#### Últimos Acessos

Você não possui acessos recentes

**CASO VOCÊ JÁ TENHA  
ACESSADO O APLICATIVO  
ANTES UM QR CODE SERÁ  
EXIBIDO NA PRÓXIMA TELA  
PARA QUE VOCÊ USE PARA  
PASSAR NA CATRACA DO  
PRÉDIO NO DIA DA SUA  
CONSULTA.**

**CLIQUE NO ÍCONE INDICADO A SEGUIR PARA ABRIR O MENU:**

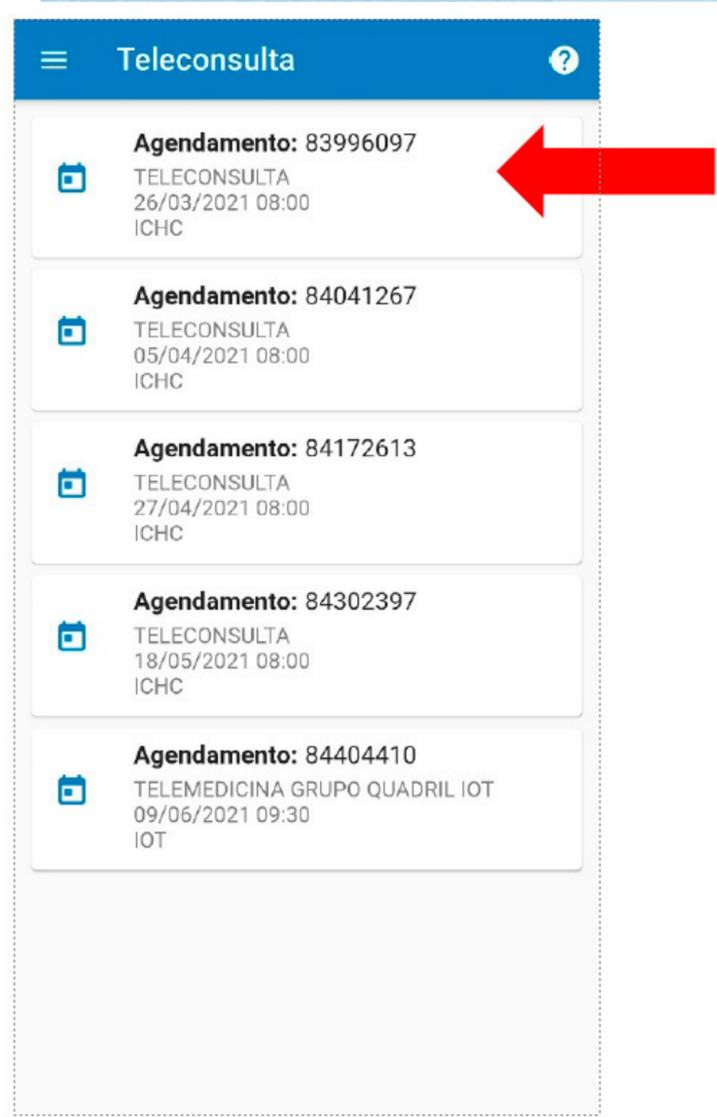
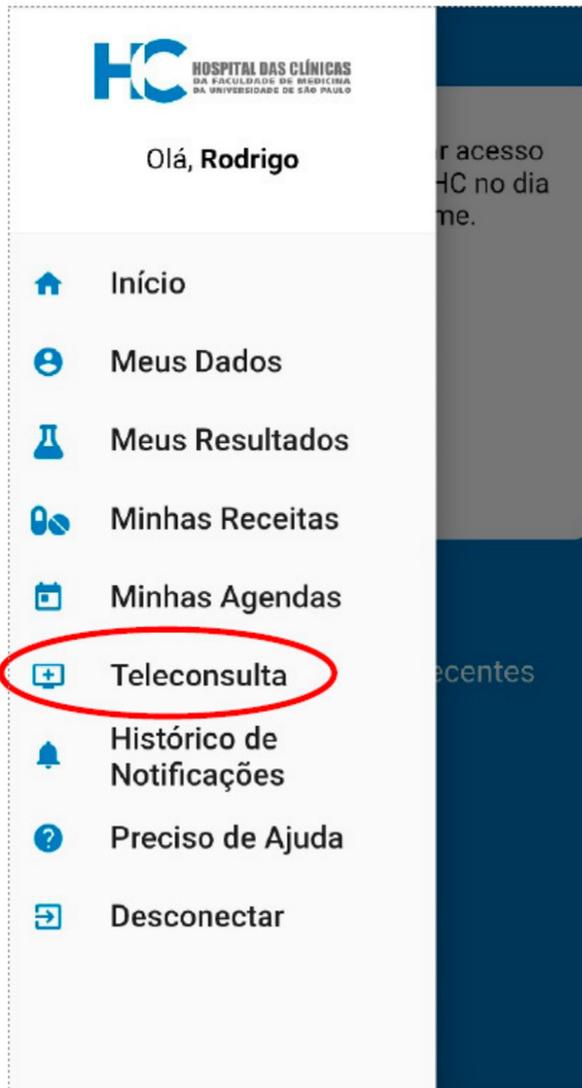
☰ Olá, Rodrigo

Utilize este QR Code para liberar acesso as dependências do complexo HC no dia de sua consulta e/ou exame.



## 13. ABRINDO UMA TELECONSULTA

AO ABRIR O MENU TODAS AS OPÇÕES DO APLICATIVO SERÃO LISTADAS. PARA ENTRAR NA **TELECONSULTA**, NO MENU, CLIQUE NA OPÇÃO TELECONSULTA CONFORME IMAGEM AO LADO.



# 14. TERMO DE CONSENTIMENTO

20

**SE ESTA É SUA PRIMEIRA VEZ A PARTICIPAR DE UMA TELECONSULTA SERÁ NECESSÁRIO ACEITAR O TERMO DE CONSENTIMENTO QUE APARECERÁ NA TELA, LOGO APÓS CLICAR EM UMA AGENDA.**

## Termo de Consentimento

### TERMO DE CONCORDÂNCIA / AUTORIZAÇÃO

para Serviços de Teleconsulta, Teorientação e  
Telemonitoramento

**ATENÇÃO:** A leitura, compreensão e concordância do presente termo é **indispensável** para o acesso aos serviços de Telemedicina oferecidos pelo HCFMUSP. Em caso de dúvida, quaisquer que sejam, peça explicações à equipe do (a) ..... Não tenha pressa. O importante é a sua **ciência** de que os serviços de Telemedicina somente serão realizados após a sua **plena e livre concordância**.

Eu, ....., portador do RG: .....,  
CPF: ....., responsável pelo(a) paciente

RG: .....,  
CPF: ....., declaro que fui orientado(a) e esclarecido (a)

sobre o termo. Por concordar com a realização do atendimento a distância por meio digitais seguros, ratifico a minha ciência e concordância para as seguintes disposições:

- a Teleconsulta e o Telemonitoramento (acompanhamento de pacientes da instituição) são admitidos como prática médica ética em caráter temporário e extraordinário, enquanto durar a crise sanitária no Brasil em decorrência da Pandemia pelo CoVid19 (Lei nº 13.989/2020), e seguindo portaria do Ministério da Saúde (portaria 467 de 20/03/2020) e Ofício do Conselho Federal de Medicina (1.756 de 19/03/2020);

- a Teleconsulta é realizada por meio da plataforma digital segura definida pelo HCFMUSP, a qual segue as normas éticas e exigências preconizadas pelo Conselho Federal de Medicina e a Lei de Geral de Proteção da Dados (LGPD) para assegurar a proteção e o sigilo das informações contra vazamento de dados;

- o Telemonitoramento se caracteriza pelo monitoramento ou vigilância à distância de parâmetros de saúde e/ou doença sob orientação e supervisão médica, por meio de coleta, transmissão, processamento e manejo de dados clínicos como aquisição direta de imagens, sinais e dados de equipamentos e/ou dispositivos agregados ou implantáveis;

- Estou ciente da minha responsabilidade com a veracidade dos dados e informações passadas para o médico, pelo serem fundamentais para a boa qualidade do atendimento à distância e que o teleatendimento médico poderá necessitar de complementação de exames físicos feitos presencialmente.

- A critério médico, poderão ser necessários as realizações de exames complementares para auxiliar no diagnóstico, ou eventuais encaminhamentos para avaliação de Unidades de Pronto Atendimento para garantir a segurança dos cuidados.

Proposta Chao L. Wen - InovaHC/ 18-05-2021

Eu estou ciente dos termos acima.

Não Aceito

Aceito

**LEIA O TERMO E MAIS ABAIXO CLIQUE NA CAIXA DE SELEÇÃO "EU ESTOU CIENTE DOS TERMOS ACIMA" E CLIQUE NO BOTÃO ACEITO.**

**CASO O PACIENTE CLIQUE NO BOTÃO NÃO ACEITO A TELECONSULTA NÃO SERÁ ABERTA. É POSSÍVEL VISUALIZAR O TERMO E ACEITA-LO AO CLICAR NOVAMENTE NA AGENDA DE TELECONSULTA.**

**APÓS ACEITAR O TERMO UMA MENSAGEM SERÁ EXIBIDA CONFIRMANDO A AÇÃO:**

Resposta Registrada

Sua resposta foi registrada.

OK

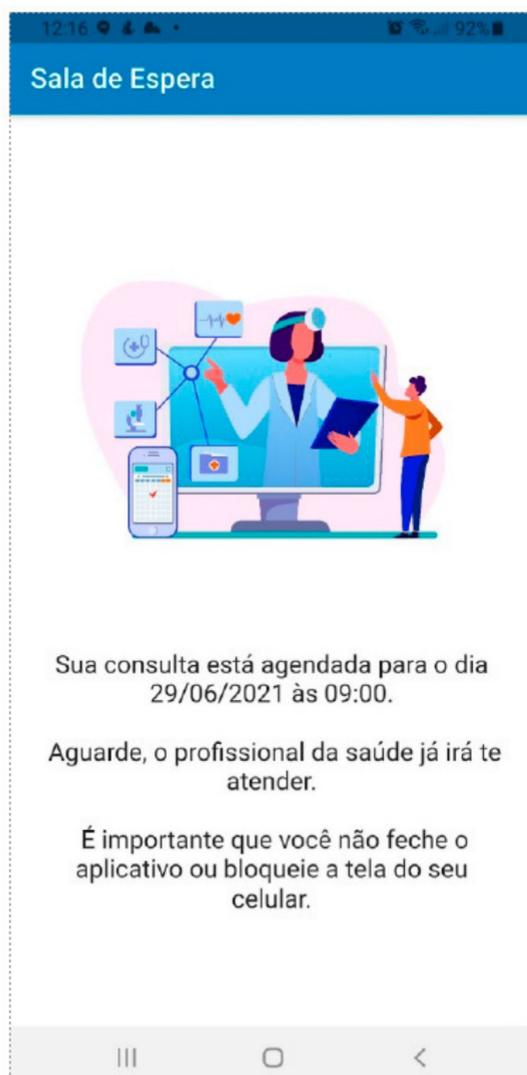
## 15. ENTRANDO NA TELECONSULTA

AO CLICAR EM **ENTRAR NA TELECONSULTA** O PACIENTE É REDIRECIONADO PARA A SALA DE ESPERA. QUANDO O MÉDICO ENTRAR NA TELECONSULTA UMA TELA SERÁ EXIBIDA AGUARDANDO O MÉDICO ENTRAR.

A AGENDA SERÁ ABERTA NA TELA. CLIQUE NO **BOTÃO AZUL ENTRAR NA TELECONSULTA**.



**CASO VOCÊ TENHA MAIS DE UM NAVEGADOR INSTALADO, SELECIONE O GOOGLE CHROME:**



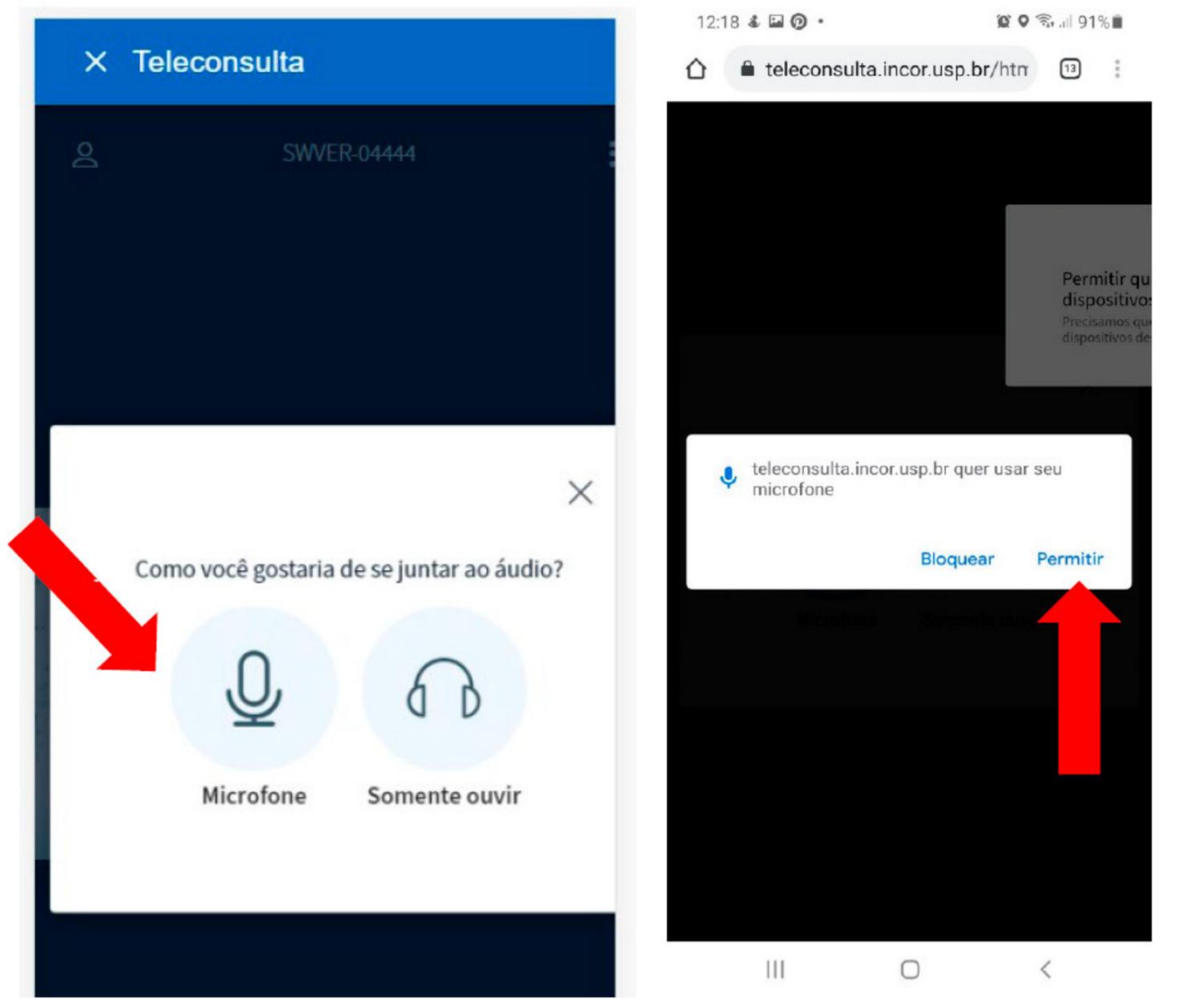
**ATENÇÃO:** QUANDO A MENSAGEM “AGUARDANDO MÉDICO ENTRAR” APARECER NA TELA, NÃO FECHER O APLICATIVO.

## 16. HABILITANDO O MICROFONE

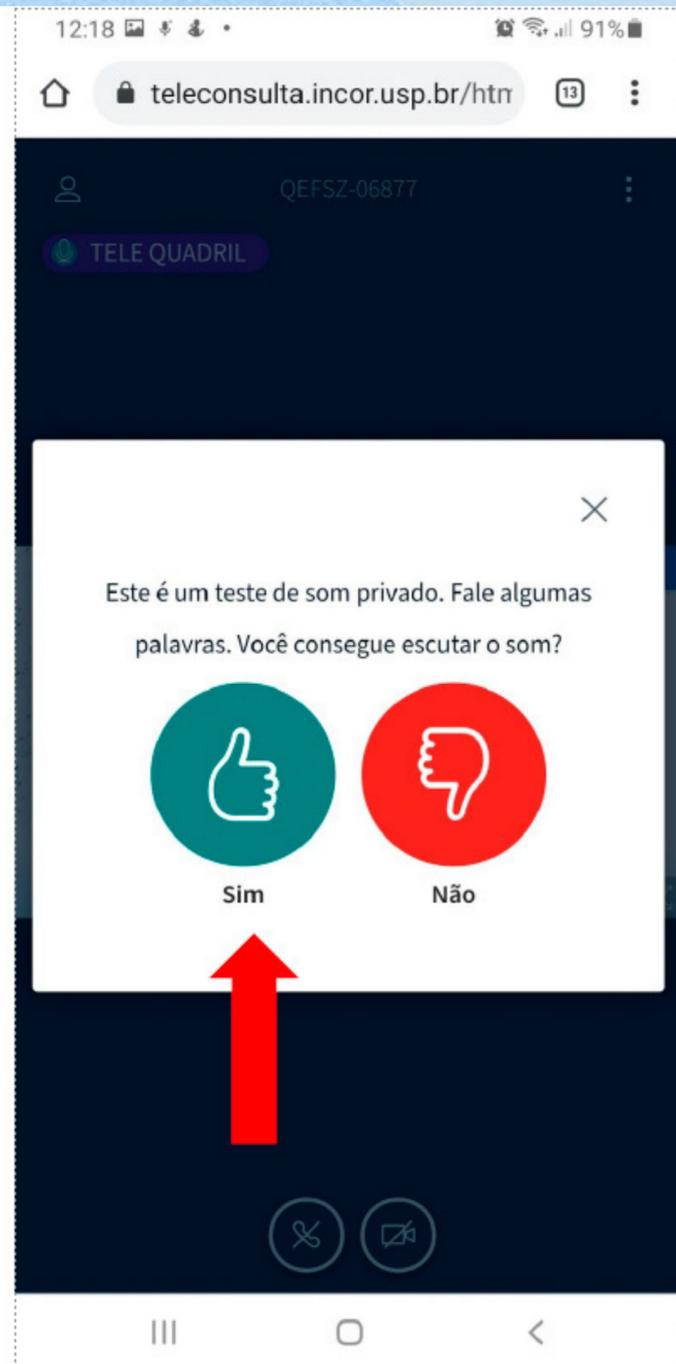
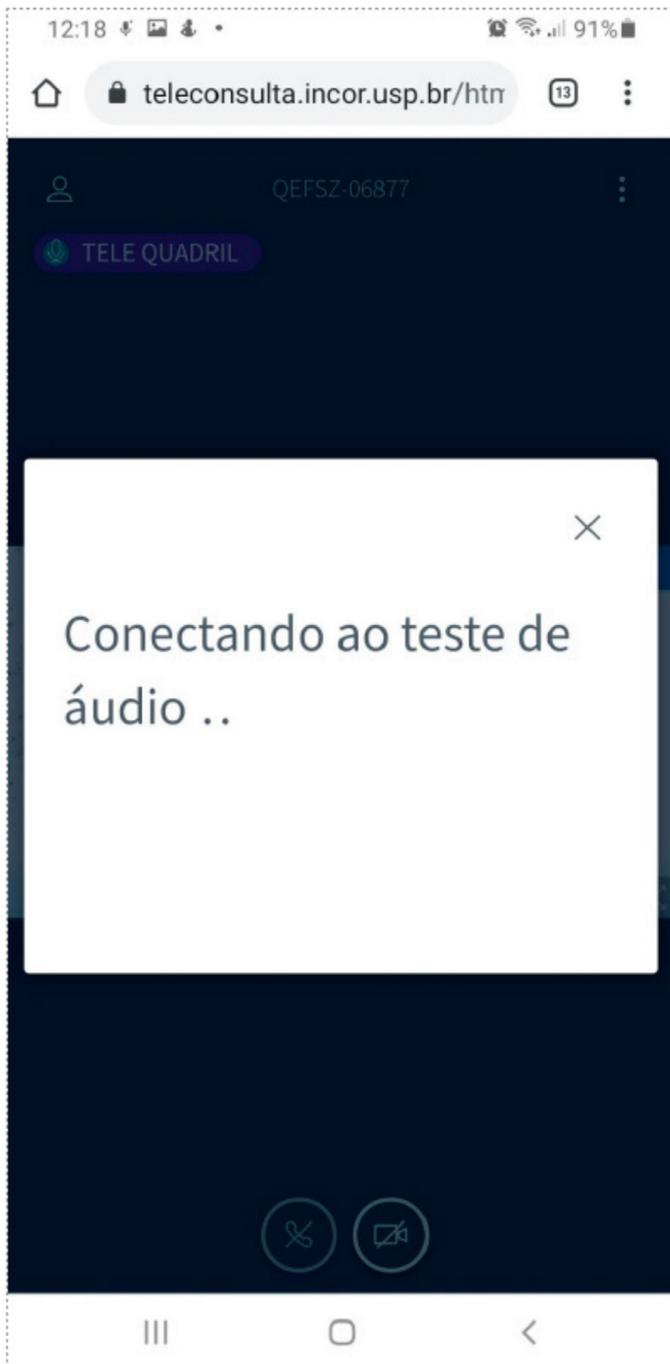
QUANDO A TELECONSULTA INICIAR, UMA JANELA SERÁ EXIBIDA PERGUNTANDO COMO O PACIENTE GOSTARIA DE SE JUNTAR AO ÁUDIO:

CLIQUE NA OPÇÃO **MICROFONE**.

NA SEQUÊNCIA UM TESTE DE ÁUDIO É EXIBIDO, FALE ALGUMAS PALAVRAS AO MICROFONE E **CLIQUE EM SIM** SE CONSEGUIR ESCUTAR O SOM.



AGUARDE O TESTE DE ÁUDIO E CLIQUE EM SIM (**BOTÃO VERDE**) ...



# 17. HABILITANDO A CÂMERA

24

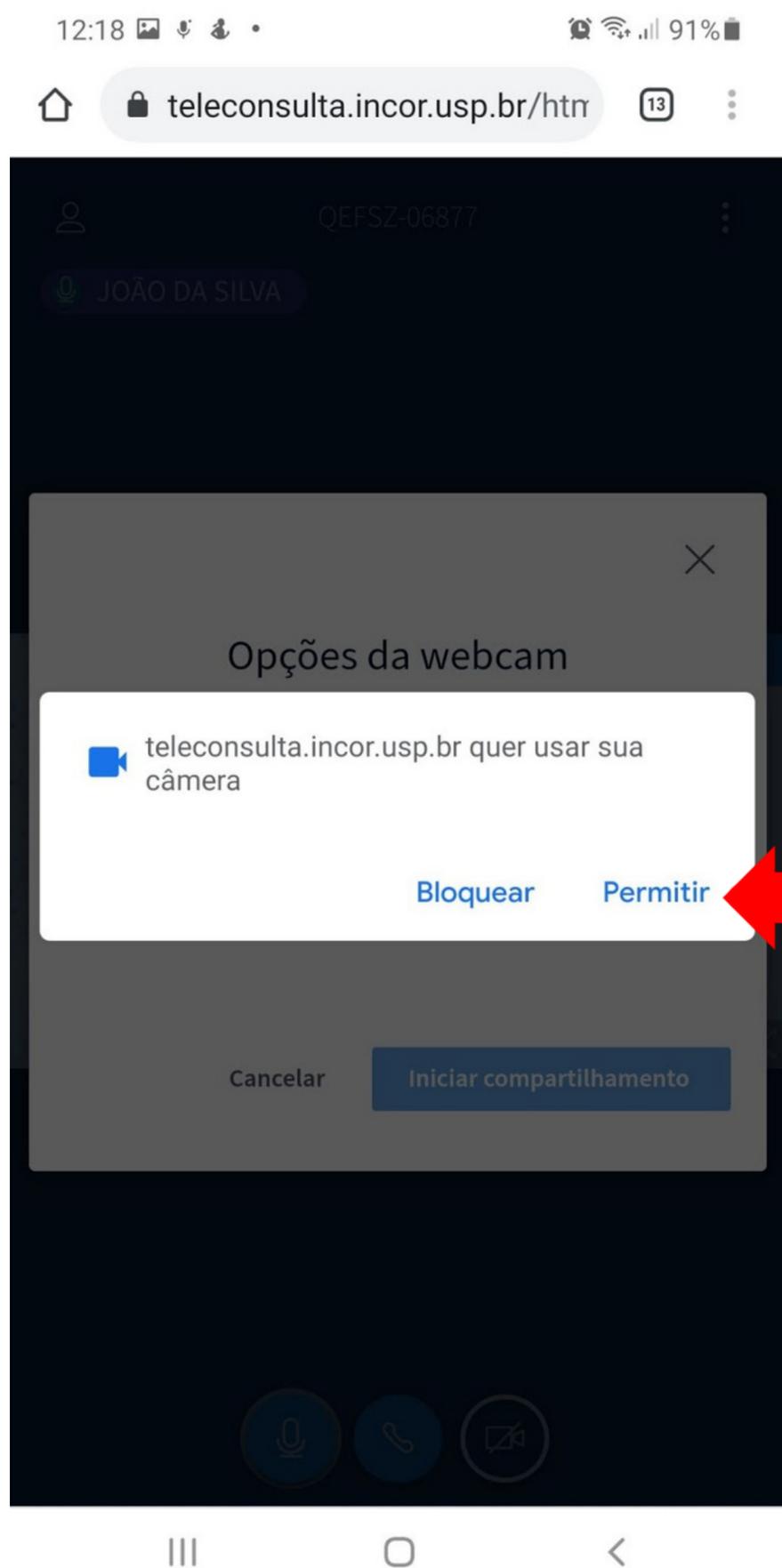


**AO ENTRAR NA SALA DE TELECONSULTA VOCÊ PRECISA HABILITAR A CÂMERA.**

**PARA HABILITAR A CÂMERA CLICANDO NO ÍCONE ABAIXO:**

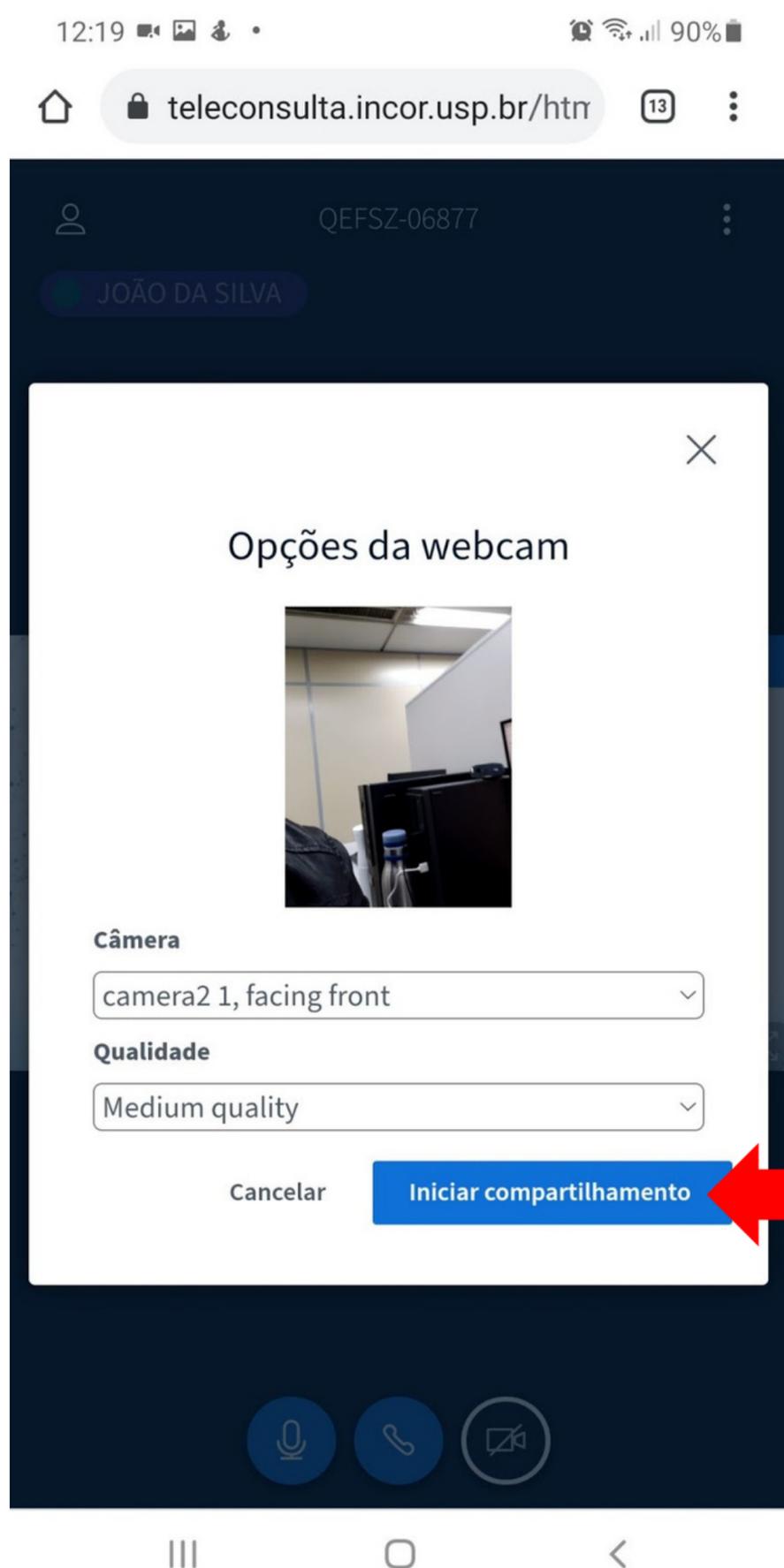


O NAVEGADOR IRÁ SOLICITAR ACESSO À CÂMERA. CLIQUE EM **PERMITIR**, PARA HABILITAR A CÂMERA DO SEU CELULAR.



**A IMAGEM DA CÂMERA SERÁ EXIBIDA.**

**CONFIRME CLICANDO EM INICIAR COMPARTILHAMENTO.**



**PRONTO! COM O PACIENTE E MÉDICO CONECTADOS A CONSULTA SERÁ REALIZADA.**

12:20 90%

teleconsulta.incor.usp.br/htr

QEFSZ-06877

JOÃO DA SILVA

Bem vindo à Teleconsulta

Este é o programa para teleconsulta do InCor HCFMUSP

Copyright © 2020 Serviço de Informática, InCor HCFMUSP

MACC

The screenshot displays a mobile application interface for a teleconsultation. At the top, the status bar shows the time as 12:20 and battery level at 90%. The browser address bar contains the URL 'teleconsulta.incor.usp.br/htr'. The main interface features a dark header with a user ID 'QEFSZ-06877' and a name 'JOÃO DA SILVA' next to a microphone icon. Below this is a video call window showing two participants: a female doctor on the left and a female patient on the right. Underneath the video is a white banner with the text 'Bem vindo à Teleconsulta' and 'Este é o programa para teleconsulta do InCor HCFMUSP'. The banner includes logos for 'Medicina', 'FZ', and 'MACC'. At the bottom of the interface, there are three circular icons: a microphone, a telephone handset, and a video camera. The mobile OS navigation bar is visible at the very bottom.