

SISTEMA DE GESTÃO DA PESQUISA DO HCFMUSP (SGP)

Instruções para o preenchimento de
cadastro para pesquisa envolvendo pacientes ou prontuário do HCFMUSP

“RELATO DE CASO”

CADASTRAR O PROJETO NO SGP E NA PLATAFORMA BRASIL

Plataforma Brasil

<http://plataformabrasil.saude.gov.br/>

- O cadastro da pesquisa e o acesso à Plataforma Brasil serão através do ***e-mail e senha pessoal do pesquisador responsável***
- Nesta etapa somente preencher os campos, anexar todos dos documentos exigidos, imprimir a Folha de Rosto, salvar e sair. *Não clicar em enviar ao CEP*
- A Folha de Rosto deverá ser assinada pelo Pesquisador Responsável

Sistema Gestão de Pesquisa do HCFMUSP - SGP

<https://sgp.hc.fm.usp.br/>

- O cadastro da pesquisa e o acesso ao **SGP** serão através do ***e-mail e senha pessoal do pesquisador responsável***
- Anexar ao **SGP** o **relato de caso**, a **Folha de Rosto da Plataforma Brasil** (**assinada pelo Pesquisador Responsável**) e os demais documentos exigidos pela CAPPesq nos campos indicados.
- Anexar os **demais documentos exigidos pela Comissão Científica do DOT/FMUSP**, disponíveis neste site (*Cadastro de Pesquisadores, Declaração do Chefe de Grupo e Formulário Protocolo IOT*) no campo **DOCUMENTOS DO**

DEPARTAMENTO

IMPORTANTE:

1. **Os mesmos documentos** devem ser inseridos nos dois sistemas (Plataforma Brasil e SGP)
2. **Todos os documentos devem permitir “copiar” e “colar” trechos do texto.**
3. Não use PDF escaneado sem OCR (reconhecimento de texto)
4. Se o documento tiver assinatura, pode ser escaneado, **mas o Word correspondente (sem assinatura) deve acompanhar**
5. Verifique se consegue selecionar e copiar o texto do PDF **antes de enviar.**
6. Documentos fora dessas condições **serão recusados.**